

УТВЕРЖДЕНО:
приказом МКУ ДО «СШ№1» УМР КБР
от 11.09.2023 № 12– од
Директор Рамзан Т.Х.Хамдохов



**Правила приема на обучение
по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным
общеразвивающим программам, дополнительным образовательным
программам спортивной подготовки
в муниципальное казенное учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа№1» Урванского муниципального района
Кабардино-Балкарской Республики**

1. Общие положения

1.1. Правила приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в МКУ ДО «СП №1» УМР КБР (далее – Спортивная школа, Правила) разработаны в соответствии с действующим законодательством и иными нормативно-правовыми актами в том числе:

- Федеральным законом от 26.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- Федеральным законом от 04.12.2007 г № 329-ФЗ «О физической культуре и спорте в Российской Федерации»;

- Приказ Минспорта России от 27.01.2023 г № 57 «Об утверждении порядка приема на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки»;

- Приказом Минздрава России от 23.10.2020 № 1114н « Об утверждении порядка организации оказания медицинской помощи лицам, занимающимся физической культурой и спортом (в том числе при подготовке и проведении физкультурных мероприятий и спортивных мероприятий), включая порядок медицинского осмотра лиц, желающих пройти спортивную подготовку, заниматься физической культурой и спортом в организациях и (или) выполнить нормативы испытаний (тестов) Всероссийского физкультурно-спортивного комплекса «Готов к труду и обороне» (ГТО) и форм медицинских заключений о допуске к участию физкультурных и спортивных мероприятиях»;

- санитарно-эпидемиологическими требованиями к устройству, содержанию организации режима работы образовательных организаций дополнительного образования детей (СанПиН 2.4.4. 3172-14), санитарно-эпидемиологическими правилами и нормативами (СанПиН 2.1.2.1188-03) плавательные бассейны, гигиенические требования к устройству, эксплуатации и качеству воды, контроль качества;

- Федеральными стандартами спортивной подготовки по культивируемым в Спортивной школе видам спорта.

- Дополнительными образовательными программами спортивной подготовки и дополнительными общеразвивающими программами в области физической культуры и спорта, утверждённые директором Спортивной школы.

- Уставом Спортивной школы.

1.2. Настоящие Правила устанавливают нормы, определяют условия и требования к организации приема на обучение по дополнительным общеобразовательным программам спортивной подготовки в Спортивной школе.

2. Общие условия приема на обучение

2.1. Прием на обучение по дополнительным общеобразовательным программам: дополнительным общеразвивающим программам, дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее – Программы) в Спортивную школу проводится на принципах равных условий приема для всех поступающих.

2.2. Спортивная школа осуществляет прием на обучение по Программам, указанным в приложении 1 к настоящим Правилам.

2.3. Перечень видов спорта, спортивных дисциплин и этапов спортивной подготовки, по которым осуществляется прием в конкретном тренировочном году (спортивном сезоне), устанавливается приказом учреждения.

2.4. Спортивная школа осуществляет прием поступающих, достигших минимального возраста для прохождения этапа спортивной подготовки, установленного дополнительной образовательной программой спортивной подготовки и дополнительной общеразвивающей программой в области физической культуры и спорта по виду спорта, на основании результатов спортивного отбора и при наличии медицинского заключения с указанием группы здоровья о допуске поступающего к прохождению этапа по виду спорта.

2.5. Количество поступающих, принимаемых в Спортивную школу на бюджетной основе, определяется в соответствии с муниципальным заданием на оказание государственных услуг по реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и дополнительных общеразвивающих программ в области физической культуры и спорта

2.6. На все этапы спортивной подготовки принимаются лица в соответствии с возрастом, установленным федеральными стандартами спортивной подготовки.

2.7. Прием в Спортивную школу на обучение дополнительного образования осуществляется по письменному заявлению поступающих, достигших возраста 14 лет, или родителей (законных представителей) несовершеннолетних поступающих.

В заявлении о приеме на обучение в Спортивную школу указывается следующие сведения:

- наименование дополнительной образовательной программы, на которую планируется поступление;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) поступающего;
- дата и место рождения, поступающего;
- фамилия, имя и отчество (при наличии) родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего;
- телефонов поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего, поступающего (при наличии);
- адрес места жительства, места пребывания или места фактического проживания;
- согласие поступающего или его родителей (законных представителей) на обработку персональных данных.

В заявлении фиксируется факт ознакомления, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего с уставом Спортивной школы, со сведениями о дате предоставления и

регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся, а также согласие на проведение процедуры индивидуального отбора поступающего.

2.8. Поступающий, достигший 14-летнего возраста, или родители (законные представители) поступающего имеют право подать заявление о приеме на обучение на несколько программ спортивной подготовки (видов спорта, спортивных дисциплин). Форма заявления представлена в приложении № 2 к настоящим Правилам.

2.9. Поступающий или родители (законные представители) несовершеннолетнего поступающего оформляют согласие на участие в процедуре спортивного отбора поступающего и на обработку его персональных данных.

2.10. При подаче заявления представляются следующие документы

- копия документа, удостоверяющего личность поступающего, или копия свидетельства о рождении;
- копия документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) несовершеннолетнего поступающего, и (или) документа, подтверждающего родство, установление опеки или попечительства;
- медицинское заключение о допуске к прохождению спортивной подготовки;
- копия полиса ОМС;
- копия СНИЛС;
- фото 3х4, 2 шт.;
- документы родителей (законных представителей) – копия паспорта, копия СНИЛС.

К документам, удостоверяющим полномочия законного представителя несовершеннолетнего поступающего, для целей настоящих Правил, относятся:

- Свидетельство об усыновлении, выданное органом записи актов гражданского состояния, - для усыновителя, поступающего;
- Решение органа опеки и попечительства – для опекунов или попечителей поступающего;
- Доверенность.

2.11. На каждого поступающего в Спортивную школу заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы и материалы результатов индивидуального отбора.

Личные дела поступающих хранятся в Спортивной школе не менее трех месяцев с начала объявления приема в Спортивную школу.

2.12. Прием документов на обучение осуществляется в соответствии с графиком работы Спортивной школы, проходит с 1 сентября по 31 октября.

2.13. В случае наличия мест, оставшихся вакантными после приема в Спортивную школу, период приема документов на зачисление в Спортивную школу продлевается.

3. Условия приема по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки.

3.1. Прием на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки в Спортивную школу осуществляется по результатам индивидуального отбора. Процедура индивидуального отбора, заключается в выявлении у поступающих физических, психологических способностей и двигательных умений, необходимых для освоения программ спортивной подготовки по олимпийским видам спорта, культивируемым в Спортивной школе. Поступающим и родителям (законным представителям) поступающих предоставляется информация об индивидуальном отборе и об итогах его проведения.

3.2. Лица, не имеющие уровня спортивной квалификации, принимаются на обучение на этап начальной подготовки.

3.3. Лица, имеющие уровень спортивной квалификации, принимаются на обучение на учебно-тренировочный этап (этап спортивной специализации)

3.4. В случае приема на обучение поступающего, ранее не занимавшегося видом спорта и возраст которого больше возраста, установленного федеральным стандартом спортивной подготовки, рекомендации по зачислению на соответствующий этап спортивной подготовки и год обучения даются приемной комиссией на основании результатов индивидуального отбора.

3.5. Для организации проведения приема в Спортивную школу по каждой дополнительной образовательной спортивной подготовки формируется приемная комиссия.

3.6. Результаты индивидуального отбора объявляются не позднее через три рабочих дня после его проведения. Объявление результатов осуществляется путем размещения пофамильного списка-рейтинга с указанием системы оценок, применяемой в Спортивной школе и самих оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), полученных каждым поступающим по итогам индивидуального отбора, на информационном стенде и на официальном сайте Спортивной школы.

3.7. Рекомендованными к зачислению считаются лица, набравшие наиболее высокие итоговые оценки по количеству мест для приема.

3.8. В пофамильный список-рейтинг возможно внесение изменений в случае повторного индивидуального отбора, проведенного по решению апелляционной комиссии, а также после проведения дополнительного отбора для лиц, не участвовавших в первоначальном индивидуальном отборе в установленные учреждением сроки по уважительной причине, в пределах общего срока проведения индивидуального отбора поступающих.

3.9. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную

комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

3.10. Комиссия по индивидуальному отбору может рекомендовать поступающему или родителям (законным представителям) поступающего пройти отбор на обучение по образовательной программе (спортивной дисциплине), не указанной в заявлении о приеме на обучение.

3.11. Лицам, набравшим одинаковые итоговые оценки, в пофамильном списке-рейтинге присваивается одинаковое место.

3.12. Зачисление поступающих в Спортивную школу на обучение по дополнительным образовательным спортивной подготовки оформляется актом Спортивной школы на основании решения приемной комиссии или апелляционной комиссии.

3.13. При наличии мест, оставшихся вакантными после зачисления по результатам индивидуального отбора поступающих, Спортивная школа вправе проводить дополнительный прием поступающих в установленные ею сроки.

4. Условия приема по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта.

4.1. Прием на обучение по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта осуществляется без индивидуального отбора.

4.2. Группы по дополнительным общеразвивающим программам в области физической культуры и спорта формируются как из вновь зачисляемых детей и подростков, а также детей и подростков, не имеющих по каким-либо причинам возможности продолжать занятия на других этапах подготовки, но желающих заниматься избранным видом спорта. осуществляется в течение учебного года при наличии свободных мест.

4.3. Зачисление в Спортивную школу проводится в заявительном порядке.

4.4. После окончания приема заявлений, зачисление в Спортивную школу утверждается приказом директора.

4.5. Группы формируются как по одновозрастному, так и по разновозрастному принципу.

4.6. Руководство Спортивной школы вправе осуществлять прием поступающих сверх установленного муниципального задания на оказание муниципальных услуг на обучение на платной основе. Сведения о порядке оказания платных услуг, в том числе информация о стоимости занятий по каждой программе, размещается в Спортивной школе на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в целях ознакомления с ними поступающих и их законных представителей.

5. Зачисление в Спортивную школу

5.1. Прием на обучение оформляется приказом учреждения в течение десяти рабочих дней после опубликования пофамильного списка-рейтинга.

5.2. В случае, если лицо, принятое на обучение, не приступило к обучению в соответствии с расписанием занятий без письменного уведомления об уважительной причине отсутствия на занятиях (болезнь или иные обстоятельства, подтвержденные документально), приказ о приеме на обучение в части данного лица аннулируется.

5.3. Копии представленных документов хранятся в личном деле обучающегося.

5.4. Учреждение обязано ознакомить поступающего или родителей (законных представителей) поступающего со своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. Факт такого

ознакомления фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью поступающего или родителей (законных представителей) поступающего.

5.5. Основаниями для отказа в приеме в Спортивную школу являются:

- непредставление документов, указанных в пункте 2.10. настоящих Правил;
- предоставление недостоверных сведений в документах;
- отсутствие свободных мест в учреждении;
- несоответствие возраста, поступающего возрасту, принятому к зачислению в учреждение по соответствующей дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;
- отсутствие согласия на обработку персональных данных поступающего

6. Организация приема в Спортивную школу на обучение.

Приемная и апелляционная комиссии.

6.1. Не позднее чем за месяц до начала приема документов Спортивная школа на своем информационном стенде и официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (далее - сайт) в целях ознакомления с ними поступающих и их родителей (законных представителей) размещает следующие документы и информацию:

- копию устава Спортивной школы;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности (с приложениями);
- документы, регламентирующие организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся;
- условия работы приемной и апелляционной комиссий Спортивной школы;

- количество бюджетных мест в соответствующем году по Программам, а также количество вакантных мест для приема, поступающих (при наличии);

- сроки приема документов для обучения по Программам
- в соответствующем году;
- сроки и место проведения индивидуального отбора поступающих в соответствующем году;

- формы индивидуального отбора поступающих по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- нормативы общей физической и специальной физической подготовки для зачисления на обучение по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки;

- систему оценок (отметок, баллов, показателей в единицах измерения), применяемую при проведении индивидуального отбора поступающих;

- условия и особенности проведения индивидуального отбора для поступающих с ограниченными возможностями здоровья;

- правила подачи и рассмотрения апелляций по процедуре и (или) результатам индивидуального отбора поступающих;

- сроки зачисления поступающих в Организацию;

- образец заявления о приеме на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки (далее - заявление);

- порядок оказания платных образовательных услуг, в том числе информацию о стоимости обучения по каждой дополнительной образовательной программе спортивной подготовки.

6.2. В целях организации приема и проведения индивидуального отбора, поступающих в Спортивную школу, создаются приемная (не менее 5 человек) и апелляционная (не менее 3 человек) комиссии.

6.3. Составы комиссий утверждаются приказом директора Спортивной школы. В состав комиссий входят председатель комиссии, заместитель председателя комиссии, секретарь комиссии (при необходимости) и иные члены комиссии.

6.4. Приемная комиссия:

6.4.1. Приемная комиссия Спортивной школы обеспечивает функционирование специальных телефонных линий, а также раздела сайта Спортивной школы для оперативных ответов на обращения, связанные с приемом поступающих.

6.4.2. Организация приема и зачисления поступающих, а также их индивидуальный отбор осуществляются приемной комиссией Спортивной школы.

6.4.3. Председателем приемной комиссии является директор Спортивной школы или лицо, им уполномоченное.

6.4.4. Состав приемной комиссии (не менее пяти человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки.

6.5. Апелляционная комиссия:

6.5.1. Председателем апелляционной комиссии является директор спортивной школы (в случае, если он не является председателем приемной комиссии) или лицо, им уполномоченное.

6.5.2. Состав апелляционной комиссии (не менее трех человек) формируется из числа работников Спортивной школы, участвующих в реализации дополнительных образовательных программ спортивной подготовки и не входящих в состав приемной комиссии.

6.5.3. Поступающие, а также родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих вправе подать апелляцию по процедуре и (или) результатам проведения индивидуального отбора в апелляционную комиссию не позднее следующего рабочего дня после объявления результатов индивидуального отбора.

6.5.4. Апелляция рассматривается не позднее одного рабочего дня со дня ее подачи на заседании апелляционной комиссии, на которое приглашаются поступающие или родители (законные представители) несовершеннолетних поступающих, подавшие апелляцию.

6.5.5. Для рассмотрения апелляции секретарь приемной комиссии направляет в апелляционную комиссию протокол заседания приемной комиссии, результаты индивидуального отбора.

6.5.6. Апелляционная комиссия принимает решение о целесообразности или нецелесообразности повторного проведения индивидуального отбора для поступающего, в отношении которого была подана апелляция.

Решение принимается большинством голосов членов апелляционной комиссии, участвующих в заседании, при обязательном присутствии председателя апелляционной комиссии. При равном числе голосов председатель апелляционной комиссии обладает правом решающего голоса.

6.5.7. Индивидуальный отбор поступающего проводится повторно в случае невозможности определения достоверности результатов индивидуального отбора, поступающего без его повторного проведения, а также в случае выявления технических неисправностей оборудования или спортивного инвентаря, использовавшегося при проведении индивидуального отбора поступающего.

Решение апелляционной комиссии оформляется протоколом, подписывается председателем апелляционной комиссии и доводится до сведения, поступающего или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего поступающего, подавших апелляцию, под подпись в течение одного рабочего дня со дня принятия решения, после чего передается в приемную комиссию.

6.5.8. Повторное проведение индивидуального отбора поступающих проводится в течение трех рабочих дней со дня принятия решения о целесообразности такого отбора в присутствии не менее двух членов апелляционной комиссии.

6.5.9. Подача апелляции по процедуре и (или) результатам проведения повторного индивидуального отбора поступающих не допускается.

6.6. При организации приема поступающих директор Спортивной школы обеспечивает соблюдение их прав, прав их родителей (законных представителей), установленных законодательством Российской Федерации, гласность и открытость работы приемной и апелляционной комиссий, объективность оценки способностей поступающих.

7. Прием в порядке перевода

7.1. Перевод обучающихся в течение учебно-тренировочного года (спортивного сезона) из других спортивных школ, перевод обучающегося с дополнительной общеразвивающей программы на дополнительную образовательную программу спортивной подготовки осуществляется с учетом мнения обучающихся и родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся и на основании индивидуального отбора в соответствии с настоящими Правилами.

7.2. Сроки проведения индивидуального отбора при приеме в порядке перевода устанавливаются приказом учреждения.

7.3. Перевод осуществляется при наличии свободных мест.

8. Заключительные положения

8.1. Настоящие Правила являются локальным нормативным актом Спортивной школы, приняты в порядке, предусмотренном Уставом Спортивной школы, вступают в силу с даты их утверждения приказом директора Спортивной школы и действуют бессрочно.

8.2. Все изменения и (или) дополнения, вносимые в настоящие Правила, оформляются в письменной форме, принимаются с учетом мнения Тренерско-

педагогического совета и вступают в силу с даты утверждения директором Спортивной школы.

8.3. После принятия Правил в новой редакции (или изменений и дополнений в Правила) предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

8.4. Правила подлежат актуализации при изменении законодательства, регулирующего установленные им положения.

8.5. Настоящие Правила подлежат размещению на официальном сайте Спортивной школы.

Наименование дополнительной образовательной программы	Спортивная дисциплина	Продолжительность обучения на этапе спортивной подготовки	Возрастные границы лиц, зачисляемых на спортивную подготовку (по состоянию на 1 сентября года поступления)
1 Учебно- тренировочный этап (этап спортивной специализации). 2 Начальная подготовка.	Вольная борьба		
1 Учебно- тренировочный этап (этап спортивной специализации). 2 Начальная подготовка.	Тяжёлая атлетика		
1 Учебно- тренировочный этап (этап спортивной специализации). 2 Начальная подготовка.	Дзюдо		
1 Учебно- тренировочный этап (этап спортивной специализации). 2 Начальная подготовка.	Кикбоксинг		

Директору МКУ ДО «СШ №1» УМР КБР

от _____

(Ф.И.О законного представителя поступающего)

Паспорт: серия _____ номер _____

Выдан _____

(кем и когда)

зарегистрирован по адресу _____

ЗАЯВЛЕНИЕ

Прошу зачислить в Муниципальное казённое учреждение дополнительного образования
«Спортивная школа №1» моего ребенка на обучение по дополнительной общеразвивающей
программе спортивной подготовке: _____

(фамилия, имя, отчество ребёнка полностью)

_____ Тренеру _____

(по виду спорта)

(тренеру-преподавателю)

Сведения о поступающем

Проживающего по адресу _____

(адрес фактического места проживания)

Дата рождения _____ Г

(число)

(месяц)

(год)

Свидетельство о рождении (паспорт) серия _____ № _____

Дата выдачи _____ кем выдан _____

Серия СНИЛС _____

Место учёбы _____

(наименование образовательной организации школа, класс)

Сертификат дополнительного образования _____

(для поступающих от 6 до 18 лет)

Сведения о родителях (законных представителях)

Ф.И.О. отца _____

Телефон _____

Ф.И.О. матери _____

Телефон _____

Приложения

1. Медицинское заключение (медицинская справка) подтверждающую отсутствие у
поступающего противопоказаний для освоения дополнительной общеразвивающей программы;

2. Копия свидетельство о рождении (паспорта) поступающего,

3. Копия свидетельство о рождении (паспорта) поступающего;

4. Копия (СНИЛС);

5. Копия сертификата (в школе где учится ребёнок);

6. фотография (3х4 в количестве 1 шт.).

С Уставом Учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номером
лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Положением о порядке приёма на
обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, а также с
другими локальными нормативными актами, регламентирующими образовательный процесс МКУ
ДО «СШ №1» ознакомлен(а).

Даю согласие на участие моего ребёнка в процедуре индивидуального отбора поступающего.

« ____ » _____ 20 ____ года _____ / _____ /

С уставом учреждения, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, с Правилами приема в учреждение на обучение по дополнительным образовательным программам спортивной подготовки, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся ознакомлен(а)

(подпись)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на процедуру индивидуального отбора в отношении меня / моего ребенка в соответствии с Правилами приема в учреждение

(подпись)

(расшифровка подписи)

Даю согласие на обработку и использование моих персональных данных (ФИО, адрес фактического места жительства, адрес по прописке, номера личных телефонов), и моего ребенка (ФИО, дата рождения, сведения о гражданстве, сведения об образовании, сведения о социальных льготах), для осуществления автоматизированного анализа персональных данных, передачи в Отдел физической культуры и спорта по УМР КБР, без ограничения срока действия. Я проинформирован(а), что под обработкой персональных данных понимаются действия (операции) с персональными данными в рамках выполнения Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ, а конфиденциальность персональных данных соблюдается операторами в соответствии с требованиями законодательства Российской Федерации. Настоящее согласие может быть отозвано мной в письменной форме в любое время.

(подпись)

(расшифровка подписи)

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 376304230083447847618637456882370283188412430206
Владелец Хамдохов Тимур Хазизович
Действителен с 11.04.2024 по 11.04.2025